



UNIONE LOMBARDA SORESINESE

(Provincia di Cremona)

Sede: 26020 Casalmorano (CR) – via Roma 13
0374 - 690045

Prot. n. UNIONE LOMBARDA SORESINESE
PROTOCOLLO GENERALE

N. 0000157 - U

Del 24/01/2014

Cla: 1.10

AVVISO

Oggetto: affidamento incarico di elaborazione del Piano sovra comunale di Protezione Civile per i Comuni di Casalmorano, Genivolta e Castelvicosconti, da coordinarsi con quello del Comune di Azzanello.

Scopo del presente invito è quello di acquisire le miglior offerta di professionista al quale affidare l'incarico per l'elaborazione del Piano sovra comunale di Protezione Civile per i Comuni di Casalmorano, Genivolta e Castelvicosconti, tenendo conto che il Comune di Azzanello pur facendo parte dell'Unione è già dotato del relativo Piano comunale, che dovrà essere coordinato con il nuovo elaborato oggetto del presente incarico.

Il Piano sovra comunale dovrà essere redatto entro un termine massimo di 120 giorni dal conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa nazionale e regionale e dovrà tener conto della pianificazione di emergenza della regione Lombardia e della Provincia di Cremona nonché di quello, già approvato, del Comune di Azzanello.

L'importo per la redazione del Piano sovra comunale in argomento è fissato in € 12.000,00 ed è comprensivo di tutti i costi ed oneri fiscali e previdenziali dell'incarico, compreso l'aggiornamento del Piano qualora sul progetto intervenissero osservazioni da parte della Provincia.

Il detto corrispettivo comprende altresì la partecipazione alle sedute dell'Assemblea dell'Unione ove si discute del Piano e ad un incontro con la cittadinanza e gli alunni dei plessi scolastici di Genivolta e Casalmorano.

Requisiti professionali di ammissione (a pena di esclusione)

L'offerta può essere presentata esclusivamente da professionisti con adeguata specializzazione correlata ai piani di protezione civile, salvo quanto la Legge prescrive per l'esercizio di specifiche professioni intellettuali per le quali occorre l'abilitazione professionale e/o l'iscrizione ad un albo/ordine/collegio professionale.

Saranno escluse le candidature con dichiarazioni mandati o effettuate da soggetti per i quali vi sia una causa ostativa alla partecipazione alla gara per l'affidamento di servizio pubblici o per la contrattazione con la Pubblica amministrazione accertata in qualunque momento.

Offerta

L'affidamento avverrà mediante valutazione dell'offerta articolata come segue:

- | | |
|---|-----------|
| - Curriculum professionale | max p. 10 |
| - Tempo di redazione (non inferiore a gg 60
e max gg. 120) | max p. 10 |

- | | |
|---|-----------|
| - Metodologia | max p. 15 |
| - Compenso previsto (omnicomprensivo IVA esclusa) | max p. 15 |
| - Ogni 300 € di ribasso o frazione superiore a ad € 150 | p. 0,2 |

Schema del Piano

1. Analisi territoriale

- a) analisi della pericolosità (mappatura aree interessate dai fenomeni considerati nel piano). La numerazione delle carte dovrà essere la seguente:
 - i carta n. 1/a – idraulico/idrogeologico (censimento frane, aree esondabili e valanghe)
 - ii carta n. 1/b – incendi boschivi (mappature delle aree boscate)
 - iii carta n. 1/c – industrie a rischio (piani di emergenza industriali ARIR)
 - iv carta n. 1/d – terremoti
 - v carta n. 1/e..n - cartografia relativa ad altre tipologie di eventi sul territorio
- b) analisi del tessuto urbanizzato (mappatura di tutto il territorio dei Comuni)
 - i carta n. 2/a – centri abitati, edifici e strutture di rilevanza strategica, aree di emergenza, insediamenti produttivi
 - ii carta n. 2/b – viabilità principale e minore
 - iii carta n. 2/c – lifelines (elettrodotti, metanodotti, acquedotti,...)

2. Scenari di rischio

- a) Carte degli scenari (in numero almeno pari agli scenari individuati) – carte 3.1 , 3n .
Contenuto delle carte degli scenari, per ciascun scenario considerato:
 - i estratto cartografico di riferimento (con analisi dell'urbanizzato coinvolto)
 - ii descrizione sintetica del fenomeno
 - iii procedure di emergenza specifiche (con indicazione in carta degli aspetti operativi), riferite ai componenti dell'UCL.

3. Metodi di preannuncio

- a) Modalità di allertamento relative agli scenari previsti

4. Unità di crisi locale

- a) Composizione dell'UCL
- b) Recapiti telefonici

Consegna elaborati:

Il Piano dovrà essere consegnato in tre copie in formato cartaceo ed in formato digitale (CD).

Modalità di pagamento:

Il corrispettivo per l'incarico viene corrisposto come segue:

10% dell'importo entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto

40% alla consegna degli elaborati

50% entro 30 giorni dall'approvazione del Piano da parte dell'Ente competente

Penali: In caso del mancato rispetto del termine di consegna contenuto nel contratto viene applicata una penale pari ad € 30,00 per giorno fino ad un massimo di 60 giorni. Superato tale termine l'incarico verrà revocato previa applicazione della penale monetaria.

Modalità di presentazione dell'offerta:

Le offerte dovranno essere presentate al protocollo dell'Unione, presso il Comune di Casalmorano, via Roma 13, piano primo, nei seguenti orari: del lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,30.

Il lunedì pomeriggio anche dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

L'offerta redatta in carta libera dovrà avere allegati i seguenti documenti:

- Domanda contenente i dati anagrafici e codice fiscale, data di iscrizione all'albo professionale, nome e sede dell'Istituto professionale, telefono, fax, e indirizzo mail con sottoscrizione leggibile;
- Fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38 c. 3^a del DPR 445/2000;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, rese ai sensi dell'art. 45 del DPR 445/2000 come da schema allegato al presente invito sotto la lettera "A";
- Disciplinare di incarico debitamente sottoscritto secondo il modello allegato al presente invito sotto la lettera "B";

La documentazione suddetta deve essere inserita in apposita busta, debitamente sigillata, contrassegnata con il "N. 1", riportante la dicitura **"Offerta per l'affidamento incarico redazione Piano intercomunale di Protezione Civile"**. Deve essere altresì apposto il nominativo o ragione sociale del mittente.

Il curriculum professionale, la metodologia di redazione del piano ed i tempi di consegna dovranno essere racchiusi in altra busta contrassegnata col "N. 2" riportante all'esterno la stessa dicitura della busta "N. 1" ed il mittente.

Le buste "N. 1" e "N. 2" dovranno essere racchiuse in unico plico debitamente sigillato riportante all'esterno la dicitura **"Offerta per l'affidamento incarico redazione Piano intercomunale di Protezione Civile"**.

Al concorrente individuato per la redazione del piano sarà chiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Termine di presentazione dell'offerta

L'invio del plico di presentazione dell'offerta deve avvenire entro le

ore 12 del giorno 10 febbraio 2014

presso il protocollo dell'Unione Lombarda Soresinese, via Roma n. 13, Casalmorano (piano primo).

Le offerte presentate oltre la scadenza indicata non saranno ritenute valide. A tal fine farà fede la data di spedizione risultante dal timbro postale o, se presentate a mano o a mezzo corriere, dal protocollo dell'Ente.

L'Unione Lombarda Soresinese è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di ritardi, disguidi o mancato recapito delle domande.

Valutazione delle offerte e criterio di affidamento

La procedura ha inizio alle ore 10.00 del giorno 12.02.2014 presso la sala consigliare del Comune di Azzanello con sede in via Valcarengi 5, alla presenza della apposita Commissione di valutazione.

In tale seduta si procede, previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, all'apertura dei plichi pervenuti ed alla successiva apertura della **busta n. 1**, contenente la documentazione a corredo dell'offerta.

A seguire si procederà, nello stesso luogo, all'apertura della **busta n. 2**, contenente l'offerta economica e la Commissione di valutazione valuterà il grado di soddisfacimento dell'Offerta mediante espressione di un punteggio complessivo in misura non superiore a 50 che rappresenta la somma dei punteggi attribuibili.

Informazioni varie

I dati dei quali l'Unione Lombarda Soresinese entra in possesso a seguito della presente procedura di affidamento, verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Il presente invito non vincola od impegna in alcun modo lo scrivente Ente.

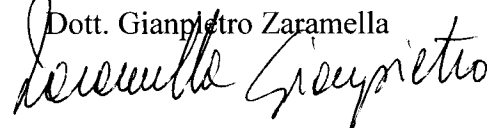
Si darà la comunicazione scritta dell'esito al solo Professionista affidatario dell'incarico professionale.

L'esito stesso sarà pubblicato sul sito dell'Unione Lombarda Soresinese (www.unionesoresinese.it).

Casalmorano, 24 gennaio 2014

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Dott. Gianpiero Zaramella





UNIONE LOMBARDA SORESINESE

(Provincia di Cremona)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede: 26020 Casalmorano (CR) – via Roma, 13

TEL. 0374.690045 FAX 0374.374037

e-mail segreteria@unionesoresinese.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITA' AI SENSI DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445, PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO, PER L'AFFIDAMENTO INCARICO DI ELABORAZIONE

"PIANO DI PROTEZIONE CIVILE" PER I COMUNI DI CASALMORANO GENIVOLTA E CASTELVISCONTI.

Il sottoscritto
con studio in via
codice fiscale p.iva
telefono n. fax.....e-mail.....
iscritto all'Ordine/Collegio dei Provincia con
numero in data..... con la presente, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e smi
consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/ 2000 e smi, per ipotesi di falsità
in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con la presente

DICHIARA

1. che il curriculum professionale contiene dati autentici e veritieri;
2. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente tale per cui è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e di non versare in stato di sospensione dell'attività;
3. che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
4. di accettare tutto quanto previsto nella lettera invito e nel disciplinare d'incarico;
5. che nell'esercizio della propria attività professionale non sono stati commessi errori gravi, accertati con qualsiasi mezzo di prova adottato dall'Amministrazione aggiudicatrice;
6. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori nonché di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse secondo quanto previsto dalla legislazione vigente;
7. di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla lettera invito relativa all'incarico di cui trattasi;
8. di consentire l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996;
9. di essere disponibile ad iniziare l'esecuzione della prestazione, ricorrendo motivi d'urgenza e in pendenza della firma del disciplinare d'incarico, immediatamente dopo la nomina formalizzata con apposito provvedimento;

La sottoscrizione della presente dichiarazione deve essere accompagnata dalla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.



UNIONE LOMBARDA SORESINESE

(Provincia di Cremona)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Sede: 26020 Casalmorano (CR) – via Roma, 13

TEL. 0374.690045 FAX 0374.374037

e-mail segreteria@unionesoresinese.it

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

Oggetto: incarico professionale per elaborazione “Piano di protezione civile” per i Comuni di Casalmorano Genivolta e Castelvisconti, da coordinarsi con quello del Comune di Azzanello.

Il giorno del mese di dell'anno nell'Ufficio
dell'Unione Lombarda Soresinese, via Roma , n.13 Casalmorano, tra i sigg.:

..... in qualità di Responsabile del
che qui agisce in nome e per conto dell'Unione Lombarda Soresinese p.iva.....
che sottoscrive il presente contratto in forza del provvedimento n. del

e

il sig. con studio in
codice fiscale p.iva
iscritto all'albo professionale dei con numero in data.....

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'Unione Lombarda Soresinese a seguito di determinazione n. Del
conferisce al sig. con studio in
..... codice fiscale p.iva
..... l'incarico relativo all'elaborazione del “Piano di protezione
civile” per i Comuni di Casalmorano Genivolta e Castelvisconti.

Art. 2 - Rapporti con l'Amministrazione

Il Tecnico incaricato s'impegna, durante lo svolgimento della prestazione professionale richiesta, a mantenere i necessari contatti con il referente di protezione civile comunale e/o responsabile Ufficio tecnico per i necessari chiarimenti sulla verifica in corso di esecuzione.

Art. 3 - Prestazioni professionali

Il Piano sarà prodotto nel rispetto dei contenuti e delle modalità espressi nel Piano Gestionale, contenuto nell'offerta proposta dal Tecnico incaricato.

Il Piano dovrà essere consegnato in 3 copie, in formato cartaceo ed in formato digitale: .doc, .xls (documenti di testo); .pdf, .shp (documenti cartografici); .mdb (database Azimut).

Dovranno inoltre essere garantiti per un periodo di 60 giorni a decorrere dall'approvazione del Piano:

- a) l'assistenza all'Ufficio tecnico comunale per eventuali richieste di aggiornamento/integrazione dati;
- b) la disponibilità alla compartecipazione n. 3 a n. 3 incontri formativi/formativi presso le Scuole sulle tematiche trattate dal Piano;
- c) La disponibilità a garantire l'assistenza agli uffici comunali per il primo aggiornamento che si renderà necessario.

Art. 4 – Termini di consegna

L'elaborato dovrà essere consegnato entro 60 giorni consecutivi dall'affidamento dell'incarico.

Art. 5 – Compensi professionali

L'importo massimo della parcella, da considerare ai fini della presentazione dell'offerta, ammonta ad: € 12.000,00 onnicomprensivi, oneri fiscali e previdenziali inclusi.

Art. 6 – Modalità di pagamento

Il pagamento all'incaricato del compenso professionale, di cui all'art. 5, verrà effettuato come segue:

- 10% dell'importo concordato entro 30 giorni dall'assegnazione dell'incarico
- 40% dell'importo concordato entro 30 giorni dalla consegna del Piano
- 50% dell'importo concordato entro 30 giorni dalla approvazione del Piano da parte dei Consigli Comunali.

Art. 7 – Penali

Per il maggior tempo impiegato nell'esecuzione dell'incarico, sarà applicata una penale giornaliera di € 50,00 da decurtare all'atto di pagamento dell'onorario per ogni giorno di ritardo, salva la risoluzione per inadempimento.

E' fatta salva la causa di forza maggiore o lo stato di necessità da motivarsi per iscritto al Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Unione Lombarda Soresinese, con modalità cartacee ed informatiche, per provvedere agli adempimenti previsti da specifiche norme di legge o di regolamento e saranno utilizzati dall'Ente e trattati per le finalità inerenti la gestione dell'incarico affidato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Professionista incaricato _____

Il Responsabile del procedimento _____

Il Responsabile del Procedimento
