



UNIONE LOMBARDA SORESINESE
(Provincia di Cremona)

Verbale di deliberazione della Giunta Dell'Unione

Copia

N. 40 del 16-05-2019

**OGGETTO : APPROVAZIONE CRITERI PER CONFERIMENTO E REVOCA
POSIZIONI ORGANIZZATIVE E METODOLOGIA PER LA
PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sedici** del mese di **maggio**, alle ore **13:30**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito nella sala Giunta sotto la presidenza del **PRESIDENTE ALBERTO SISTI** la Giunta dell'Unione. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il **SEGRETARIO DELL'UNIONE Dott.ssa Angelina Marano**

Intervengono i Signori:

SISTI ALBERTO	PRESIDENTE	Presente
LAZZARI GIAN PAOLO	ASSESSORE	Presente
MOLASCHI ARSENIO	ASSESSORE	Presente
VICCARDI MARIA FRANCESCA	ASSESSORE	Assente

Totale Presenti 3

Totale Assenti 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta dell'Unione a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO : APPROVAZIONE CRITERI PER CONFERIMENTO E REVOCA
POSIZIONI ORGANIZZATIVE E METODOLOGIA PER LA
PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Richiamata la deliberazione di Giunta Unione n. 2 del 08.01.2019 con cui venivano istituite le seguenti aree delle posizioni organizzative:

- Area polizia locale e protezione civile;
- Area programmazione e gestione economica finanziaria, tributi;
- Area amministrativa, servizi sociali e istruzione;
- Area servizio tecnico e catasto, opere pubbliche, urbanistica ed edilizia, SUAP e ambiente;

Rammentato che alla data attuale risultano nominati n. 3 titolari di posizione organizzativa oltre al Segretario e precisamente:

- n. 1 responsabile – tempo indeterminato e pieno - del servizio programmazione e gestione economica e finanziaria e tributi e ad interim del servizio amministrativo, servizi sociali ed istruzione;
- n. 1 responsabile – tempo determinato e parziale (30 ore settimanali) - del servizio tecnico e catasto, opere pubbliche, urbanistica ed edilizia, SUAP e ambiente;
- n. 1 responsabile – tempo determinato e parziale (12 ore settimanali) - del servizio polizia locale assunto in virtù di autorizzazione e di accordo con la Provincia di Cremona approvato con Deliberazione di Giunta Unione n. 85 del 25.10.2018;

Che gli incarichi verranno a scadenza in corrispondenza della fine del mandato del Presidente;

Ritenuto necessario, nelle more del rinnovo degli organi amministrativi (elezioni del 26/05/2019) e della stipula del CCDI 2019/2021, garantire la funzionalità degli uffici, senza soluzione di continuità, autorizzando la proroga dei suddetti incarichi per un periodo di 45 giorni dalla loro scadenza;

Richiamati i seguenti articoli del CCNL funzioni locali 2016-2018 del 21 maggio 2018:

- l'articolo 14 afferma che la nomina e la revoca degli incarichi deve avvenire con criteri predeterminati dall'ente. Questo vale sia per la scelta dei soggetti sia per la quantificazione della retribuzione di posizione e di risultato;
- l'art. 13, comma 3, fa salvi gli incarichi già in essere al momento della sottoscrizione del contratto, che potranno essere confermati o prorogati (se in scadenza) per un periodo non superiore ad un anno dalla sottoscrizione del contratto (art. 13, co. 3). Questo è il periodo transitorio necessario per definire le nuove regole per i conferimenti degli incarichi e per definire la retribuzione di posizione e di risultato (art. 14, co.3 CCNL);
- l'art. 5, comma 3 del CCNL 2016/2018 stabilisce che, all'interno delle relazioni sindacali, sono oggetto di confronto:
 - i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
 - i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità;
- l'art. 13: *1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato: a) lo svolgimento di funzioni di*

*direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;...omissis...;2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B; 3. **Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali CCNL***

- l'art. 17, comma 1: *Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.*
- l'art. 15, comma 3: *Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.*
- l'art. 5, comma 3:

Sono oggetto di confronto, con i soggetti sindacali di cui all'articolo 7, comma 2:

...omissis....

e) i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità... omissis....

Considerato, altresì, che l'art. 15, comma 4. CCNL cit. stabilisce che “*Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento*”;

Ritenuto di stabilire che la retribuzione di risultato venga calcolata in una quota del 20% della retribuzione di posizione, elevabile annualmente dalla giunta in sede di approvazione del PEG / piano della *performance*;

Dato atto che il confronto sui criteri per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative e sulla metodologia per la graduazione delle stesse si è sviluppato in sede di trattazione dell'adeguamento del CCDI al nuovo CCNL, senza alcuna eccezione di sorta;

Vista la proposta del Segretario generale nella sua qualità di Nucleo di valutazione, relativa al nuovo articolato del regolamento degli uffici e dei servizi concernente i criteri per la nomina e la revoca delle posizioni dirigenziali ed al “Sistema di pesatura delle Posizioni organizzative”;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato documento;

Visto l'art. 48 del T.U.E.L 18/8/2000, n. 267;

Acquisiti, ai sensi del vigente art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. 18.8.2000 n. 267), i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi e palesi;

DELIBERA

1. di stabilire i criteri per la nomina e revoca delle posizioni organizzative secondo il seguente articolo che sostituisce l'art. 23 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi:

ART. 23 - Area delle posizioni organizzative. Criteri generali per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali

- *La responsabilità dell'Area, dell'Ufficio e del Servizio è assegnata con provvedimento motivato dal Sindaco al personale di ruolo inquadrato nella qualifica D. Nel caso in cui l'Ente sia privo di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica ai dipendenti classificati nelle categorie C o B.*
 - *Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti.*
 - *Nel caso siano presenti più dipendenti in possesso dei requisiti minimi di cui al precedente punto, l'AC avvierà una procedura di interpello finalizzato a richiedere una manifestazione di interesse all'incarico.*
 - *L'incarico di responsabile è conferito a tempo determinato, di durata comunque non superiore ad anni tre. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, per un periodo non superiore a 45 giorni.*
 - *Ai titolari di Posizione organizzativa viene corrisposta una retribuzione di posizione calcolata sulla base dei criteri approvati dalla giunta. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15 del CCNL 2016/2018.*
 - *Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.*
 - *Prima di procedere alla definitiva formalizzazione della revoca dell'incarico, devono essere acquisite, in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia,*
 - *La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.*
2. di dare atto che, ai sensi del 4^o comma dell'articolo di cui sopra, gli incarichi di posizione organizzativa sono prorogati per un periodo di 45 giorni dalla scadenza del mandato del Presidente;
 3. di approvare per le motivazioni di cui in premessa l'allegato documento "sistema per la pesatura delle Posizioni Organizzative";
 4. di procedere, per l'effetto, alla pesatura di tutte le posizioni organizzative in applicazione della presente metodologia, confermando le posizioni attualmente istituite;
 5. di demandare al Nucleo di valutazione la quantificazione monetaria dell'indennità di posizione spettante ai vari titolari di posizione organizzativa, nel rispetto del limite del fondo per le posizioni organizzative – anno 2016, pari ad € 31.044,00, comprensivo dell'indennità di risultato – stabilita nella misura minima del 20%;
 6. di stabilire altresì il limite massimo per ciascuna posizione organizzativa negli importi contrattualmente previsti dal CCNL 2016/2018;
 7. di dare la massima diffusione e informazione del presente provvedimento, anche mediante trasmissione in copia a tutti i Servizi dell'ente, pubblicazione sul sito web, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Indi,

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Stante l'urgenza di provvedere;
Con separata ed unanime votazione favorevole;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.



UNIONE LOMBARDA SORESINESE
(Provincia di Cremona)

PARERE

Deliberazione G.U. n. 40 del 16-05-2019

Oggetto:

**APPROVAZIONE CRITERI PER CONFERIMENTO E
REVOCA POSIZIONI ORGANIZZATIVE E METODOLOGIA
PER LA PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

PARERI OBBLIGATORI
(Art. 49, comma 1 – D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: Favorevole

Azzanello, 16-05-2019

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Angelina Marano

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to ALBERTO SISTI

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
f.to Angelina Marano

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:
che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione
il 14.06.2019 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del T.U. – D.Lgs.
18/08/2000 n. 267.

Il Segretario dell'Unione
f.to Angelina Marano

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D.Lgs. 267/2000.

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. D.Lgs 18 agosto
2000 n. 267 in data 16-05-2019.

Il Segretario dell'Unione
f.to Angelina Marano

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, 14.06.2019

Il Segretario dell'Unione
Dott.ssa Angelina Marano